

大小会議室使用許可申請書

令和 年 月 日

指定管理者 様

申請者 住所
 (法人にあっては、主たる事務所の所在地)
 氏名 印
 (法人にあっては、名称及び代表者の氏名)

佐世保情報産業プラザ大小会議室を使用したいので、次のとおり申請します。
 なお、使用に際しては、佐世保情報産業プラザ条例、佐世保情報産業プラザ条例施行規則及び佐世保情報産業プラザの運用管理について定められる諸規定を遵守します。

使用施設	貸出し可能会議室一覧			
	【第 1 棟】		【第 2 棟・別棟】	
	◆大会議室	… <input type="checkbox"/>	◆大会議室 (会議室 A + B)	… <input type="checkbox"/>
	◆小会議室 1	} … <input type="checkbox"/>	◆会議室 A	} … <input type="checkbox"/>
	◆小会議室 4		◆会議室 B	
		◆2 階小会議室		
	※ 小会議室の場所の指定はできません。指定管理者にて指定いたします。 ※ 使用を希望する機器名右の□にチェックを入れてください。 ※ 当プラザの会議室は情報関連産業振興目的のみの方に使用を許可します。それ以外の目的での使用は受け付けられません。また、情報関連産業振興目的のセミナー、講習会等であっても有料で開催するものは使用許可できません。 ※ 会議室使用料金に関しては無料となります。			
使用目的				
使用期間	年 月 日 時 分 から 年 月 日 時 分 まで ※ 1 時間単位での貸し出しとします。			
連絡先	住所			
	氏名		電話	

(提出部数 1 部)

添付書類

- 1 企業の方は名刺のコピー、学生の方は学生証のコピーを添付願います。

確認日：

佐世保情報産業プラザ指定管理者 確認 印